

Fondo de Ayuda para el Alquiler de la Ciudad de Boston  
**Carta de aceptación de financiación**

Oficina para la Estabilidad de la Vivienda  
43 Hawkins Boston, MA 02114

Fecha de vencimiento \_\_\_\_\_

Nombre del arrendador \_\_\_\_\_  
Nombre (s) del (de los) inquilino (s): \_\_\_\_\_  
Dirección de la unidad en alquiler \_\_\_\_\_

La Agencia Administradora del Fondo de Ayuda para el Alquiler (RRF) tiene previsto proporcionar la siguiente ayuda financiera a favor del participante arriba mencionado (escribir "N/A" si no corresponde):

Importe del alquiler mensual \$ \_\_\_\_\_

**Monto adeudado** \$ \_\_\_\_\_

**Importe total de ayuda para el alquiler** \$ \_\_\_\_\_ (hasta doce meses de ayuda para el alquiler o los atrasos en el pago del alquiler, sin exceder \$15.000)

**Declaraciones del propietario**

- Certifico que soy el propietario (o agente autorizado del propietario) del inmueble arriba mencionado (dirección del participante).
- Certifico que al aceptar pagos en concepto de alquiler de conformidad con esta carta,
  - Acepto restablecer la ocupación del participante.
  - Acepto no proceder con el desalojo durante el término de esta ayuda.
  - Acepto anular la demanda de desalojo si se cubren los atrasos del alquiler con esta ayuda.
  - Acepto notificar a la Oficina de Estabilidad de la Vivienda si hay algún cambio en la ocupación del participante
  - Acepto participar en por lo menos una sesión de mediación con mediadores de la Oficina de Estabilidad de la Vivienda si surge algún problema con la ocupación del participante.
- Si la Agencia Administradora del RRF hace un pago de ayuda para el alquiler a nombre del participante, me comprometo a cumplir todas las obligaciones del arrendador de conformidad con [M.G.L., c.186 s. 15B](#).
- Si la ocupación del participante se cancela antes de concluir el período para el cual se hicieron pagos de ayuda para el alquiler mensual, me comprometo a devolver el saldo no utilizado de dichos fondos a la Agencia del RRF.
- Nada de lo dispuesto en esta carta impide al propietario/agente utilizar todos los recursos disponibles en virtud de la ley, incluida la iniciación de un proceso de desalojo contra el participante, si éste incumple con cualquier pago de alquiler futuro que deba pagar con posterioridad a la fecha de esta carta.
- Entiendo que proporcionar información falsa o dar declaraciones falsas puede ser motivo de denegación de mi solicitud. También entiendo que dicha acción puede dar lugar a sanciones penales.

\_\_\_\_\_  
Firma del propietario/agente

\_\_\_\_\_  
Firma del personal de la Agencia Administradora del RRF

\_\_\_\_\_  
Nombre y cargo del propietario/agente del inmueble

\_\_\_\_\_  
Nombre y cargo del personal de la Agencia Administradora del RRF

\_\_\_\_\_  
Teléfono del propietario/agente del inmueble

\_\_\_\_\_  
Fecha en que se firmó la carta:

**Información de contacto de la Oficina de Estabilidad de la Vivienda:**  
**(Correo electrónico) [housingstability@boston.gov](mailto:housingstability@boston.gov)**  
**(Teléfono) 617-635-4200**