

Guía Rápida para Casos de Olvido de Contraseña

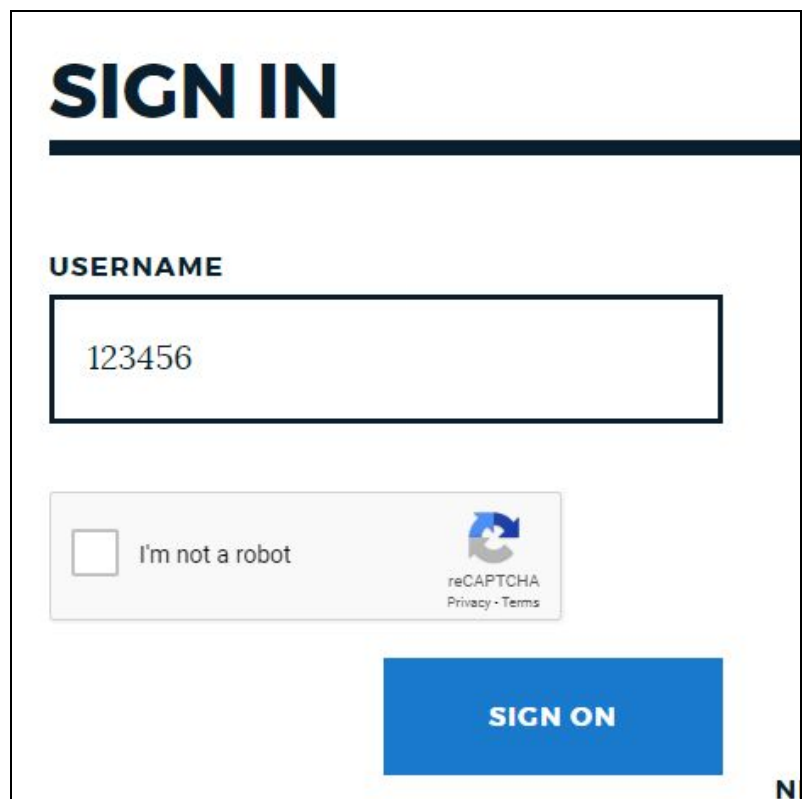
Para utilizar la función *Forgot Password* (olvido de contraseña) del Portal Access Boston y recibir un código de seguridad, usted tuvo que haber registrado su cuenta y configurado una autenticación de múltiples factores.

1. Entre a access.boston.gov. Clic en el enlace «*Forgot Password*» si se olvido de contraseña.



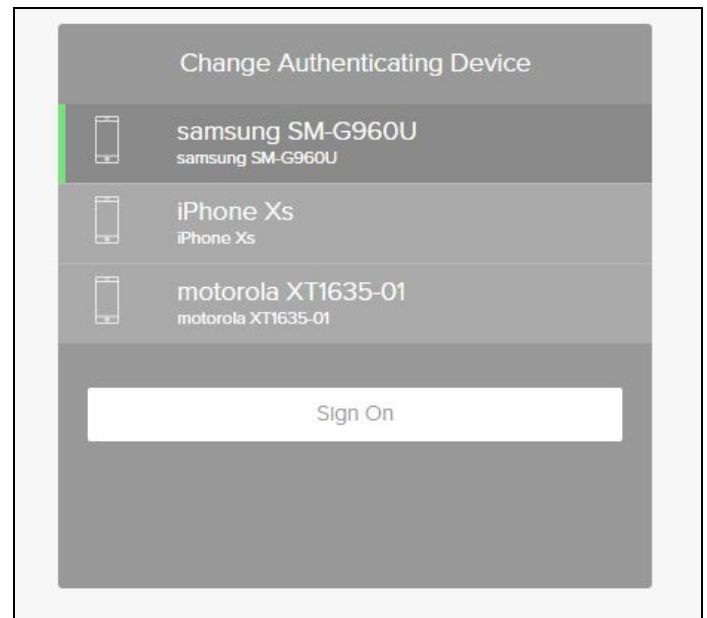
A screenshot of a login page. On the left, there is a text input field labeled "PASSWORD". Below it is a blue button labeled "SIGN ON". Underneath the "SIGN ON" button is a link labeled "Forgot Password?" which is circled in red. To the right of the password field is a keyboard icon. Further right, there is a section titled "NEED HELP? PLEASE CONTACT:" followed by the text "Boston Public Schools" and "► BPS Technology Help Desk Support (617) 635-9200".

2. le pide su Nombre de Usuario (su ID) y clic en la marca de verificación para confirmar que no es un robot. Luego clic en el botón "Sign On".

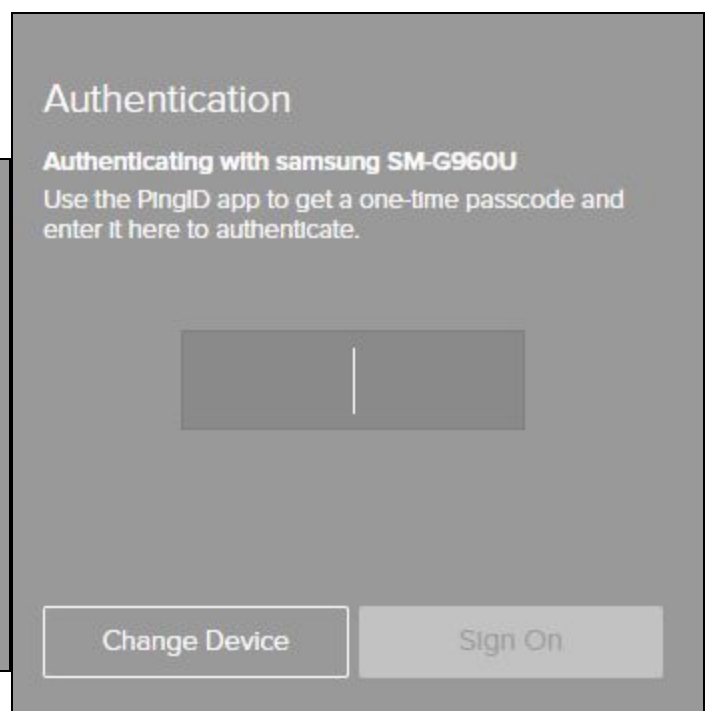
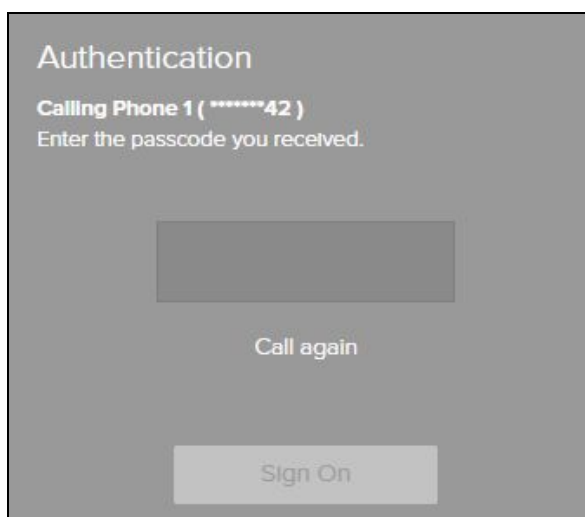


A screenshot of a "SIGN IN" page. At the top, the text "SIGN IN" is displayed in large, bold, dark blue letters. Below this is a horizontal line. Underneath the line is a text input field labeled "USERNAME" containing the text "123456". Below the username field is a checkbox labeled "I'm not a robot". To the right of the checkbox is a reCAPTCHA logo with the text "reCAPTCHA Privacy - Terms" below it. At the bottom right of the page is a blue button labeled "SIGN ON". A small "N" logo is visible in the bottom right corner of the page.

3. La pantalla de Authentication se mostrará. Elija en qué dispositivo desea recibir el código de seguridad y clic el botón “Sign On”. Es posible que solo tenga un dispositivo. *Notar:* recuerde que siempre es una buena idea configurar al menos un dispositivo adicional.



4. Ingrese el código de seguridad que se le envió a su dispositivo. Notar: El botón de “Sign On” se activa después que ingrese el código de seguridad. Clic el botón “Sign On”



5. Apareces la pantalla “Forgot Password”. La pantalla se actualiza a medida que usted cumple con los requisitos de la contraseña. Si cumples con las reglas, aparecerá una marca de verificaciones azul. Clicen el botón “Reset Password”. Una vez que todas las tildes sean azules o haya creado una contraseña nueva y segura.

FORGOT PASSWORD

NEW PASSWORD *Required*

CONFIRM PASSWORD *Required*

RESET PASSWORD

NEW PASSWORDS MUST:

- ▶ Be at least 10 characters long
- ▶ Use at least 3 of these:
 - ▶ A lowercase letter
 - ▶ An uppercase letter
 - ▶ A number
 - ▶ A special character
- ✓ Not have spaces
- ✓ Not be longer than 32 characters

*Don't use personal info, like your name or address.
Your new password will have to be different than your last 5 passwords.*